

**ZARZĄDZENIE NR 31/2024
BURMISTRZA MIASTA NIESZAWA**

z dnia 07 maja 2024 r.

w sprawie udzielenia upoważnienia i pełnomocnictwa Zastępcy Burmistrza Miasta Nieszawa.

Na podstawie przepisu art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. : Dz. U. z 2024 r. poz. 60) , art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2000 ze zm.), oraz § 6 i § 10 ust. 6 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Nieszawa zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Udzielam upoważnienia Zastępcy Burmistrza Miasta Nieszawa Panu Markowi Ziemińskiemu w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Udzielam pełnomocnictwa Zastępcy Burmistrza Miasta Nieszawa Panu Markowi Ziemińskiemu w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.1. Upoważnienie oraz pełnomocnictwo, o których mowa w § 1 udzielam na czas nieokreślony.

2. Upoważnienie oraz pełnomocnictwo wygasają z chwilą cofnięcia lub ustania stosunku pracy.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr 69/2022 Burmistrza Miasta Nieszawa z dnia 7 listopada 2022 r. w sprawie udzielenia upoważnienia i pełnomocnictwa Zastępcy Burmistrza Miasta Nieszawa.

§ 4 . Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Miasta.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w- życie z dniem podpisania i podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, a poprzez zamieszczenie jego treści na stronie internetowej www.nieszawa.rbip.mofregion.info.

Burmistrz

Beata Podlewska

Upoważnienie

Upoważniam Pana Marka Ziemińskiego - Zastępcę Burmistrza Miasta Nieszawa do:

- zastępowania Burmistrza Miasta Nieszawa, podczas każdej nieobecności, we wszystkich czynnościach i sprawach należących do kompetencji Burmistrza, wynikających z przepisów prawa;
- wydawania i podpisywania z mojego upoważnienia decyzji administracyjnych, sprawozdań statystycznych, zaświadczeń, delegacji służbowych pracowników jak również korespondencji w toku zakresu określonego w pełnomocnictwie, umów zleceń, rachunków księgowych faktur, czeków i innych pism oraz potwierdzanie dokumentów za zgodność z oryginałem;
- podpisywania sprawozdań finansowych, budżetowych oraz sprawozdań w zakresie operacji finansowych składanych wersji papierowej i elektronicznej przy pomocy bezpiecznego podpisu elektronicznego.

Upoważnienie ważne jest aż do odwołania. Z chwilą ustania stosunku pracy upoważnienie wygasa. Upoważnienie nie uprawnia do udzielania dalszych upoważnień.

Burmistrz


Beata Podlewska

Załącznik nr 2 do zarządzenia Nr 31/2024
Burmistrza Miasta Nieszawa
z dnia 07 maja 2024 r.

Pełnomocnictwo

Udzielam Panu Markowi Ziemińskiemu Zastępcy Burmistrza Nieszawa pełnomocnictwa do:

1. Reprezentowania Miasta Nieszawa i Urzędu Miasta w Nieszawie, przed organami ścigania, organami administracyjnymi, sądami powszechnymi i administracyjnymi oraz do udzielania rady prawnej pełnomocnictw procesowych w tych sprawach, a także do występowania w imieniu Miasta Nieszawa w postępowaniach egzekucyjnych.
2. Składania w czasie nieobecności Burmistrza Miasta Nieszawa oświadczeń woli w mieniu Miasta Nieszawa w zakresie ustawowej właściwości Miasta. Pełnomocnictwo obejmuje w szczególności: umocowanie do zawierania wszelkich umów cywilnoprawnych, porozumień administracyjnych oraz zaciągania zobowiązań w mieniu Miasta

Burmistrz

Beata Podlewska