

**Zarządzenie Nr 15/2023  
Burmistrza Miasta Nieszawa  
z dnia 07.03.2023 r.**

**w sprawie powołania Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie na terenie gminy Nieszawa.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2023r., poz. 40) w związku z art.6 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tekst jednolity: Dz. U. 2021 poz. 1249) oraz Uchwały nr XV-80/19 Rady Miejskiej Nieszawa z dnia 18 grudnia 2019r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

**zarządzam co następuje:**

**§ 1.** Powołuję Zespół Interdyscyplinarny ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie w składzie:

1. Pani Dorota Marjańska – Kurator Specjalista Rodzinny – Przedstawiciel Sądu Rejonowego w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Narutowicza 16;
2. Pan st. sierż. Krzysztof Czerny – dzielnicowy Miasta Nieszawa Komisariatu Policji w Ciechocinku, ul. Kopernika 24;
3. Pani Ewa Pietrus – pielęgniarka Centrum Medycznego, Poradnia Lekarza Rodzinnego w Nieszawie, ul. Sienkiewicza 20, 87-730 Nieszawa;
4. Pani Małgorzata Zielińska – Lewandowska – Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Nieszawie, ul. Zjazd 5 i ul. Kościuszki 6
5. Pani Magdalena Iwińska – pedagoga Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Nieszawie, ul. Zjazd 5 i ul. Kościuszki 6
6. Pani Emilia Wiśniewska – Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nieszawie, członek Miejskiej Komisji ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Nieszawie, ul. 3 Maja 2;
7. Pani Marta Pułanecka –pracownik socjalny Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nieszawie, ul. 3 Maja 2;
8. Pani Joanna Zimakowska – starszy pracownik socjalny Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nieszawie, ul. 3 Maja 2;
9. Pani Malina Szelażek – specjalista pracy socjalnej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nieszawie, ul. 3 Maja 2;
10. Pani Alicja Wojtanowską – Wiceprezes Zarządu – Fundacji Im. Krzywdów i Bieńków w Nieszawie, ul. Św. Maksymiliana Kolbe 4, 87-730 Nieszawa.

**§ 2. 1.** Zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań członków zespołu w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności poprzez:

- a) diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie,
- b) podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku,
- c) inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie,

d) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym,

e) inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.

2. Zespół Interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

§ 3. Przed przystąpieniem do wykonywania zadań członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego złożą Burmistrzowi oświadczenie, którego treść określona jest w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Organizację pracy Zespołu określa Regulamin pracy Zespołu Interdyscyplinarnego stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nieszawie

§ 6. Traci moc Zarządzenie Nr 34/2022 Burmistrza Nieszawa z dnia 24.06.2022r. w sprawie powołania Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie na terenie gminy Nieszawa.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, a także na stronie internetowej [www.nieszawa.rbip.mojregion.info](http://www.nieszawa.rbip.mojregion.info).

BURMISTRZ  
mgr inż. Przemysław Jankowski

.....  
Miejscowość, dnia

.....  
( imię i nazwisko członka Zespołu )

.....  
( pełniona funkcja służbowa )

## **Burmistrz Miasta Nieszawa**

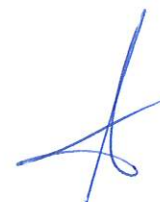
### ***OŚWIADCZENIE***

"Oświadczam, że zachowam poufność informacji i danych, które uzyskałem przy realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności karnej za udostępnienie danych osobowych lub umożliwienie do nich dostępu osobom nieuprawnionym".

.....  
( czytelny podpis składającego oświadczenie )

#### ***Pouczenie:***

1. Członkowie Zespołu oraz grup roboczych w zakresie niezbędnym do realizacji zadań mogą przetwarzać dane osobowe osób dotkniętych przemocą w rodzinie i osób stosujących przemoc w rodzinie zgodnie z art. 9c. ust. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
2. Członkowie Zespołu oraz grup roboczych zobowiązani są do zachowania poufności wszelkich informacji i danych, które uzyskali przy realizacji zadań, o których mowa w art. 9 b ust. 2 i 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Obowiązek ten rozciąga się także na okres po ustaniu członkostwa w Zespole oraz grupach roboczych.



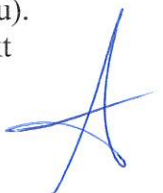
## **Regulamin Zespołu Interdyscyplinarnego do Spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie**

### **§ 1. Postanowienia ogólne.**

1. Regulamin ustala tryb działania Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.
2. W skład Zespołu wchodzi powołani przez Burmistrza Miasta Nieszawa przedstawiciele instytucji związanych z realizacją zadań wynikających z ustawy z 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
3. Osoby wchodzące w skład Zespołu współpracują ze sobą w sposób skoordynowany, zapewniając skuteczne reagowanie na sytuacje kryzysowe.
4. Zespół Interdyscyplinarny powołany jest na czas nieokreślony.
5. Zespół może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.
6. W skład grup roboczych wchodzi przedstawiciele instytucji związanych z realizacją zadań wynikających z ustawy z 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
7. Członkowie Zespołu oraz grup roboczych mogą przetwarzać dane osób dotkniętych przemocą w rodzinie i osób stosujących przemoc w rodzinie, dotyczące: stanu zdrowia, nałogów, skazań, orzeczeń o ukaraniu, a także innych orzeczeń wydanych w postępowaniu sądowym lub administracyjnym, bez zgody i wiedzy osób, których dane te dotyczą.

### **§ 2. Praca Zespołu Interdyscyplinarnego.**

1. Zespół działa przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Nieszawie.
2. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.
3. Podejmowanie interwencji w środowisku wobec rodziny dotkniętej przemocą odbywa się na podstawie procedury „Niebieskiej karty” i nie wymaga zgody dotkniętej przemocą w rodzinie.
4. Zespół działa na podstawie Porozumień zawartych między Burmistrzem Miasta a przedstawicielami instytucji związanych z realizacją zadań wynikających z ustawy z 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
5. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu zapewnia Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nieszawie. Obsługa oznacza:
  - zapewnienie pomieszczenia na obrady Zespołu lub grup roboczych,
  - zapewnienie materiałów papierniczo-biurowych na potrzeby Zespołu i grup roboczych (papier, toner, znaczki pocztowe, możliwość ksero, udostępnienie komputera, pieczętki, tablice informacyjne w razie potrzeby, segregatory, teczki na przechowywanie informacji, szafy na przechowywanie danych wrażliwych, które znajdują się w posiadaniu Zespołu).
  - zapewnienie obsługi administracyjnej Zespołu ( prowadzenie korespondencji, kontakt



- z członkami Zespołu i grup roboczych, sporządzanie protokołów).
6. Zdania Zespołu Interdyscyplinarnego:
- diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie.
  - podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie w celu przeciwdziałania temu zjawisku.
  - inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie.
  - rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym.
  - inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.
7. Zespół Interdyscyplinarny powołuje grupy robocze na podstawie protokołu z posiedzenia, na którym wybrano osoby do grupy roboczej ( załącznik nr 1).
8. Grupa robocza ustala:
- czas na jaki zostaje powołana przez Zespół Interdyscyplinarny,
  - wyznacza przewodniczącego grupy, koordynującego pracą grupy,
  - formę sprawozdania z pracy wykonanej przez grupę,
  - częstotliwość spotkań grupy roboczej.



Wzór formularza z Powołania grupy roboczej

.....  
(miejscowość i data)

**PROTOKÓŁ**  
**Z powołania grupy roboczej Zespołu Interdyscyplinarnego**  
**w sprawie procedury Niebieskie Karty**

1. Zespół podjął decyzję o powołaniu grupy roboczej zajmującej się problemem przemocy w rodzinie:

Dane osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie:

.....

Dane osoby, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie:

.....

W skład grupy roboczej wchodzi z ramienia

(imię i nazwisko oraz stanowisko)

- 1). Policji:..... - dzielnicowy,
- 2). Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nieszawie .....  
.....- kierownik, pracownik socjalny,
- 3). Systemu oświaty.....- .....
- 4). Służby zdrowia: .....- pielęgniarka
- 5). Sądu ..... – kurator
- 6). Miejskiej Komisji ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych -  
..... - .....
- 7). Organizacji pozarządowych - ..... - .....

2. Przewodniczącym grupy zostaje ....., który zobowiązany jest do składania sprawozdania z każdego posiedzenia grupy roboczej.

1. Grupa zostaje powołana na czas – do momentu ustania przemocy w rodzinie i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy w rodzinie oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy albo rozstrzygnięcia o braku zasadności podejmowania działań

2. Grupa zobowiązana jest do utworzenia planu pomocy rodzinie, który musi być zaakceptowany przez przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego.

**Lista obecności stanowi załącznik do niniejszego protokołu.**

.....  
(podpisy członków zespołu/ przewodniczącego)