

**Zarządzenie nr 76/2024  
Burmistrza Miasta Nieszawa  
z dnia 31 października 2024 r.**

**w sprawie zasad przyznawania refundacji zakupu okularów korygujących pracownikom  
wykonującym prace przy monitorach ekranowych**

Na podstawie § 8 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. 1998 nr 148 poz. 973), zarządzam co następuje:

§1. Pracodawca zapewnia pracownikom okulary korygujące wzrok, jeżeli:

1. Wyniki badań okulistycznych przeprowadzonych przez lekarza medycyny pracy lub lekarza okulistę z zakładu medycyny pracy, w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej, czyli badań wstępnych, okresowych lub kontrolnych, wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.
2. Pracownik użytkuje w czasie pracy monitor ekranowy, co najmniej przez połowę swojego dobowego wymiaru czasu pracy.

§ 2. Zasady refundacji:

1. Pracodawca refunduje wartość zakupu okularów korygujących wzrok lub samych szkieł bez opraw w wysokości do kwoty 350,00 złotych (słownie: trzysta pięćdziesiąt złotych 00/100).
2. Zwrot kosztów zakupu okularów przysługuje pracownikom zatrudnionym w Urzędzie Miasta Nieszawa nie krócej niż 6 miesięcy.
3. Jeżeli kwota na fakturze jest niższa od ustalonej w ust. 1 pracownikowi przysługuje zwrot w wysokości kwoty wskazanej w fakturze.
4. Podstawą zwrotu kosztu zakupu okularów są:
  - wniosek pracownika o zwrot poniesionych kosztów zakupu okularów według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia;
  - orzeczenie o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydane przez lekarza okulistę w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej lub lekarza medycyny pracy ;
  - oryginał faktury dokumentującej zakup okularów korygujących wzrok.
5. Refundacja ustalonej kwoty następuje w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku przez pracownika na rachunek bankowy pracownika. Zwrot kosztów zakupu okularów obejmuje koszt robocizny i szkieł oznaczonych przez lekarza oraz oprawy odpowiadającej standardowi podstawowemu.
6. Pracodawca nie refunduje kosztów soczewek pokrytych specjalnymi powłokami, o ile potrzeba zastosowania takich powłok nie wynika z zaleceń lekarza.
7. Pracodawca nie zwraca kosztów zakupu okularów korygujących wzrok w przypadku:
  - zakupu okularów (szkieł wraz z oprawą) lub tylko szkieł o zdolności skupiającej 0 dioptrii, nawet pomimo zamieszczonej przez uprawnionego lekarza adnotacji na receptce: „AR do komputera” (antyrefleks);
  - zniszczenia mechanicznego opraw lub szkieł bądź całych okularów, a także ich zagubienia.
8. Kwota zwrotu za zakup okularów korygujących jest zwolniona z opodatkowania i składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe.
9. Okulary nie podlegają zwrotowi po ustaniu stosunku pracy.

## WNIOSEK PRACOWNIKA O ZWROT KOSZTÓW ZAKUPU OKULARÓW

1. Nazwisko i imię .....  
Stanowisko .....
2. Koszt zakupu okularów poniesiony przez pracownika .....zł
3. Koszt refundacji zakupu okularów w wysokości .....zł. (słownie: ..... zł)

Podpis pracownika

.....

### Załączniki:

- faktura poświadczająca zakup okularów korygujących wzrok,
- orzeczenie od lekarza okulisty lub lekarza medycyny pracy potwierdzające konieczność użytkowania okularów korygujących wzrok przy monitorze ekranowym.

Potwierdzenie Burmistrza Miasta Nieszawa

Potwierdzam, że czas pracy wnioskodawcy przy monitorze ekranowym wynosi ..... godzin  
i przekracza połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

Data i podpis Burmistrza Miasta

.....

