

RADA MIEJSKA NIESZAWA

UCHWAŁA NR XI-87/24 RADY MIEJSKIEJ NIESZAWA

z dnia 27 grudnia 2024 r.

w sprawie utworzenia i przystąpienia Gminy Miejskiej Nieszawa do Lokalnej Organizacji Turystycznej „Skarby Kujaw”

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2024. poz. 1465 ze zm.) w związku z art. 4 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o Polskiej Organizacji Turystycznej (Dz. U. 2024 poz. 1541), Rada Miejska Nieszawa uchwała, co następuje:

§ 1.

Wyraża się wolę utworzenia i przystąpienia przez Gminę Miejski Nieszawa do Lokalnej Organizacji Turystycznej „Skarby Kujaw”.

§ 2.

Gminę Miejski Nieszawa w lokalnej organizacji turystycznej, o której mowa w §1, reprezentować będzie Burmistrz Miasta oraz inne osoby przez niego upoważnione.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Nieszawa.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodnicząca Rady Miejskiej
Nieszawa**


Katarzyna Mierzwicka

Załącznik do uchwały Nr XI-87/24
Rady Miejskiej Nieszawa
z dnia 27 grudnia 2024 r.

**Projekt
STATUT
LOKALNEJ ORGANIZACJI TURYSTYCZNEJ
SKARBY KUJAW**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Lokalna Organizacja Turystyczna nosi nazwę: Lokalna Organizacja Turystyczna Skarby Kujaw i jest organizacją działającą na prawach stowarzyszenia. Zwana jest w dalszej części niniejszego statutu Organizacją lub Stowarzyszeniem.

§ 2.

1. Organizacja działa na podstawie:

- a) ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o Polskiej Organizacji Turystycznej (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1541),
- b) ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 2261 z późn. zm.).

2. Organizacja uzyskuje osobowość prawną i może rozpocząć działalność po wpisie do Krajowego Rejestru Sądowego.

3. Lokalna Organizacja Turystyczna jest ruchem społecznym, samorządnym, dobrowolnym, zrzeszającym osoby fizyczne, osoby prawne, w tym jednostki samorządu terytorialnego, lokalne organizacje turystyczne oraz związki metropolitalne.

4. Lokalna Organizacja Turystyczna może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji celów wskazanych w § 6 niniejszego Statutu, a dochód z działalności gospodarczej służy wyłącznie realizacji w/w celów.

§ 3.

Terenem działania Organizacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, zaś siedzibą miasto Ciechocinek.

§ 4.

Organizacja może używać pieczęci i oznak zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 5.

1. Organizacja może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji, o tym samym lub podobnym profilu działania.

2. O przystąpieniu do organizacji, o której jest mowa w ust. 1, bądź wystąpieniu z nich, decyduje Walne Zebranie Członków Organizacji.

Rozdział 2. Cele i sposoby działania

§ 6.

Cele, zadania i zasady działania Lokalnej Organizacji Turystycznej:

1. Promocja regionu Kujaw oraz rozwijanie służącej temu współpracy samorządów lokalnych, organizacji zrzeszających przedsiębiorców, stowarzyszeń i innych podmiotów działających na rzecz rozwoju turystyki, edukacji, kultury i promocji zdrowia.

2. Kreowanie i upowszechnianie walorów Kujaw i regionu kujawsko — pomorskiego jako miejsc atrakcyjnych turystycznie w kraju i za granicą.

3. Działanie na rzecz zwiększenia liczby turystów odwiedzających Kujawy i region.

4. Pozyskiwanie środków finansowych na rzecz rozwoju turystyki.

5. Inicjowanie i tworzenie markowych produktów turystycznych Kujaw.

6. Koordynowanie działań w zakresie planowania i realizacji imprez turystycznych.

7. Inicjowanie, opiniowanie i wspomaganie planów rozwoju infrastruktury turystycznej.

8. Działania na rzecz edukacji turystycznej oraz edukacji regionalnej dzieci, młodzieży i dorosłych w różnych formach zajęć.

9. Działania na rzecz seniorów w zakresie wypoczynku, rekreacji i turystyki.

10. Działania na rzecz zwiększenia dostępu oferty turystycznej i kulturalnej miast i miejscowości Kujaw dla osób z niepełnosprawnością.

11. Działania w zakresie rozwoju turystyki wodnej, agroturystyki, turystyki miejskiej, zdrowotnej, kongresowej, biznesowej, religijnej i kulturalnej.

12. Ochrona i promocja zdrowia poprzez turystyki.

13. Działania na rzecz upowszechniania dziedzictwa kulturowego oraz historii Kujaw i regionu.

14. Tworzenie i aktualizacja informacji turystycznej o powiatach, gminach, miejscowościach, podmiotach gospodarczych, produktach turystycznych.

15. Szkolenie i doskonalenie kadr.

16. Organizacja działań kulturalnych: wystaw, pokazów, prelekcji, spektakli, koncertów, spotkań, sympozjów, imprez tematycznych.

17. Organizowanie wyjazdów studyjnych.

18. Udział w wydarzeniach promocyjnych i handlowych.

19. Inicjowanie, opiniowanie i wspieranie planów rozwoju i modernizacji infrastruktury turystycznej.

20. Współpraca z organami administracji rządowej, Polską Organizacją Turystyczną, regionalnymi organizacjami społecznymi oraz podmiotami gospodarczymi.

§ 7.

Działalność Organizacji opiera się na pracy społecznej ogółu członków, jednak do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.



Rozdział 3.
Członkowie: ich prawa i obowiązki

§ 8.

1. Członkiem zwyczajnym może zostać osoba fizyczna (obywatel polski, posiadający pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiony praw publicznych) lub osoba prawna - akceptujący statutowe cele Stowarzyszenia.

2. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia mogą być również cudzoziemcy mający, jak i nie mający miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 9.

1. Członek zwyczajny ma prawo do:

- a) czynnego i biernego prawa wyborczego,
- b) uczestniczenia w zebraniach, konferencjach itp. organizowanych przez Stowarzyszenie,
- c) zgłaszania opinii, wniosków i postulatów pod adresem władz Stowarzyszenia.

2. Członek zwyczajny obowiązany jest do:

- a) aktywnego uczestniczenia w pracach i realizacji celów Stowarzyszenia,
- b) przestrzegania Statutu, regulaminów i uchwał Stowarzyszenia,
- c) regularnego opłacania składek i innych świadczeń obowiązujących w Stowarzyszeniu.

§ 10.

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna zainteresowana działalnością Stowarzyszenia, deklarująca poparcie finansowe i rzeczowe na rzecz Stowarzyszenia.

2. Członek wspierający posiada prawa i obowiązki członka zwyczajnego.

3. Członek wspierający - osoba prawna, działa poprzez swego przedstawiciela.

§ 11.

1. Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna, która wniosła szczególny wkład dla realizacji celów Stowarzyszenia.

2. Członek honorowy posiada wszystkie prawa i obowiązki członka zwyczajnego z wyjątkiem obowiązku opłacania składek.

§ 12.

1. Członków zwyczajnych i wspierających, przyjmuje się w drodze uchwały Zarządu na podstawie pisemnej deklaracji.

2. Nadanie godności członka honorowego, następuje uchwałą Walnego Zebrania Członków podjętej na wniosek Zarządu.

§ 13.

1. Członkostwo Stowarzyszenia ustaje na skutek:

- a) dobrowolnej rezygnacji członka, zgłoszonej na piśmie Zarządowi,
- b) skreślenia z listy członków z powodu zalegania z opłaty składek członkowskich i faktycznego zaprzestania działalności w Stowarzyszeniu przez okres przekraczający 6 miesięcy,
- c) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej,
- d) pozbawienia członkostwa honorowego,

e) wykluczenia ze Stowarzyszenia w przypadku:

- stwierdzenia rażącego naruszenia zasad statutowych,
- nieprzestrzegania postanowień uchwał i regulaminów oraz zasad etyki Stowarzyszenia,
- prawomocnego orzeczenia przez sąd środka karnego w postaci pozbawienia praw publicznych.

2. Uchwały w sprawie członkostwa podejmuje Zarząd Stowarzyszenia. Uchwałę w sprawie pozbawienia członkostwa honorowego podejmuje Walne Zebranie Członków.

3. Zarząd obowiązany jest zawiadomić członków na Walnym Zebraniu o fakcie wykreślenia (§ 14 ust. 1 pkt. a) c)) lub wykluczenia oraz pozbawienia członkostwa honorowego wraz z podaniem przyczyn.

4. Od uchwały o wykreśleniu i wykluczeniu, członkowi przysługuje prawo odwołania do Walnego Zebrania Członków, w terminie 14 dni od daty doręczenia mu uchwały. Zarząd zobowiązany jest pouczyć członka wykreślonego i wykluczonego o przysługującym mu prawie do odwołania się.

5. Do osób, którym odmówiono członkostwa, stosuje się odpowiednio zasady określone w ust. 4.

Rozdział 4. Struktura organizacyjna

§ 14.

Władzami - organami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków,
2. Zarząd,
3. Komisja Rewizyjna.

§ 15.

1. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym.

2. Uchwały Władz Stowarzyszenia, jeżeli Statut nie stanowi inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykle większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych do głosowania członków.

3. Zgromadzeni mogą uchwalić głosowanie tajne, zwykłą większością głosów.

4. Głosowanie poza posiedzeniami władz stowarzyszenia może odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.

5. Możliwość udziału w posiedzeniu władz stowarzyszenia przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej jest wskazana w zawiadomieniu o tym zebraniu, zawierającym dokładny opis sposobu uczestnictwa i wykonywania prawa głosu.

6. Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w głosowaniach na posiedzeniach władzy stowarzyszenia odbywa się przy zapewnieniu co najmniej:

- 1) transmisji obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym;
- 2) dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której członek władzy stowarzyszenia może wypowiadać się w toku obrad;
- 3) wykonywania osobiście lub przez pełnomocnika prawa głosu przed lub w toku posiedzenia.

§ 16.

W przypadku ustąpienia, odwołania lub śmierci członka władz Stowarzyszenia w trakcie kadencji, skład osobowy tych władz jest uzupełniany przez dany organ spośród wybranych kandydatów, według kolejności uzyskanych głosów. Jeśli uzupełnienie składu organu

1. w powyższy sposób nie jest możliwe — członkowie tego organu powodują do tego organu spośród członków Stowarzyszenia brakującą liczbę członków.

Walne Zebranie Członków

§ 17.

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.

2. W Walnym Zebraniu Członków uczestniczą:

- a) z głosem stanowiącym członkowie zwyczajni i honorowi Stowarzyszenia,
- b) z głosem doradczym — członkowie wspierający i zaproszeni goście.

3. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd, informując w sposób zwyczajowo przyjęty o miejscu, terminie i porządku obrad, co najmniej na 7 dni przed terminem.

4. Walne Zebranie Członków może podejmować uchwały przy obecności:

- a) w pierwszym terminie — przy obecności, co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych do głosowania członków Stowarzyszenia,
- b) w drugim terminie posiedzenia, które może odbyć się w tym samym dniu, lecz co najmniej 15 minut później — bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania.

§ 18.

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

2. Walne Zebranie Członków odbywa się przynajmniej raz w roku do 30 dnia czerwca każdego roku i obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.

3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może odbywać się w każdym czasie w uzasadnionych przypadkach.

4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:

- a) z własnej inicjatywy
- b) na wniosek Komisji Rewizyjnej,
- c) w ciągu miesiąca od daty złożenia umotywowanego żądania przez co najmniej 1/3 członków zwyczajnych.

5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§ 19.

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków w szczególności należy:

- 1. określenie kierunków działań Stowarzyszenia,
- 2. uchwalanie Statutu i jego mian,
- 3. uchwalenie budżetu,
- 4. wybór i odwołanie członków władz Stowarzyszenia, z wyjątkiem procedury opisanej w § 17 Statutu,
- 5. ustalenie zasad płacenia i wysokości składek członkowskich,
- 6. nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego,
- 7. przyjmowanie sprawozdań, udzielanie absolutorium członkom zarządu i komisji rewizyjnej,
- 8. rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu o skreślaniu z listy członków Stowarzyszenia,
- 9. podejmowanie uchwał o przynależności do innych organizacji,
- 10. podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,

11. podejmowanie uchwał o wyrażeniu zgody na nabycie lub zbycie nieruchomości oraz wyrażenie zgody na zaciągnięcie zobowiązania lub obciążenie majątku Stowarzyszenia o wartości wyższej niż kwota 10.000 zł,
12. podejmowanie uchwał w innych sprawach wniesionych pod obrady.

Zarząd

§ 20.

1. Zarząd kieruje działalnością Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków i reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
2. Zarząd składa się z 3-5 członków, w tym: Przewodniczący, Wiceprzewodniczący, Skarbnik.
3. Ukonstytuowanie Zarządu odbywa się na pierwszym jego posiedzeniu w drodze głosowania tajnego.
4. Szczegółowe zasady działania Zarządu określa regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Członków.
5. Posiedzenia Zarządu odbywają się nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.
6. Uchwały Zarządu wymagają wszystkie sprawy przekraczające zakres zwykłego zarządu sprawami Stowarzyszenia, w zakresie rozporządzania majątkiem, jeżeli wartość rozporządzenia przekracza kwotę 10.000 zł.
7. Zarząd podejmuje uchwały przy obecności co najmniej 3 członków, zwykłą większością głosów. W przypadku równego rozłożenia się głosów, głos decydujący ma Przewodniczący Zarządu.
8. W umowach między Stowarzyszeniem a członkiem zarządu oraz w sporach z nim stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków. Do zakresu działań Zarządu należy:

§ 21.

1. Złożenie wniosku o wpis stowarzyszenia do Krajowego Rejestru Sądowego wraz ze statutem, listy założycieli, protokołem z wyboru władz stowarzyszenia oraz adresem siedziby stowarzyszenia.
2. Realizacja celów Stowarzyszenia oraz uchwał Walnego Zebrania Członków.
3. Określanie kierunków działań.
4. Ustalanie budżetu i preliminarzy.
5. Składanie w imieniu Stowarzyszenia oświadczeń woli.
6. Sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia.
7. Podejmowanie decyzji o nabyciu lub zbyciu majątku ruchomego lub nieruchomego.
8. Zwolywanie Walnego Zebrania Członków.
9. Prowadzenie ewidencji członków oraz dokumentacji członkowskiej.
10. Rozpoznawanie spraw związanych z naruszeniem przez członków Statutu oraz konfliktów między członkami.
11. Wnioskowanie o nadanie lub pozbawienie godności członka honorowego Stowarzyszenia.
12. Podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich (przyjmowanie, skreślanie, wykluczenie i inne).
13. Składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnych Zebraniach Członków,
14. Składanie wymaganych prawem wniosków i sprawozdań, w tym finansowych, z działalności Stowarzyszenia do instytucji zewnętrznych, w tym do Krajowego Rejestru Sądowego.



§ 22.

Odwołanie Zarządu przed upływem kadencji, może nastąpić na Nadzwyczajnym zwołanym w tym celu Walnym Zebraniu Członków, większością 2/3 głosów w obecności, co najmniej połowy uprawnionych.

Komisja Rewizyjna

§ 23.

1. Komisja Rewizyjna jest władzą Stowarzyszenia sprawującą kontrolę nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków, w tym Przewodniczącego, jego Zastępcy i Sekretarza.

§ 24.

Do zakresu działań Komisji Rewizyjnej należą:

1. Kontrolowanie, co najmniej raz w roku, całokształtu działalności Stowarzyszenia.
2. Występowanie do Zarządu lub Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli.
3. Prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w razie stwierdzenia nie wywiązania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu.
4. Składanie na Walnym Zebraniu Członków wniosku o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium Zarządowi za ostatni rok działalności.
5. Składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków.

§ 25.

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą uczestniczyć z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu.
2. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o Statut Stowarzyszenia.
3. Członek komisji Rewizyjnej nie może pełnić innej funkcji we władzach Stowarzyszenia.

Rozdział 5. Majątek i fundusze

§ 26.

1. Majątek Stowarzyszenia nie może zostać przeznaczony na:
 - a) udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związanymi z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
 - b) przekazywanie ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
 - c) wykorzystywanie majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji albo podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3,
 - d) zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

§ 27.

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości oraz fundusze.

§ 28.

1. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:

- a) składki członkowskie,
- b) dochody z nieruchomości i ruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu Stowarzyszenia,
- c) dotacje,
- d) darowizny, zapisy, spadki,
- e) wpływy z działalności statutowej,
- f) dochody z ofiarności publicznej,
- g) wpływy z działalności statutowej, z przeznaczeniem na cele statutowe.

2. Środki pieniężne niezależnie od ich źródła pochodzenia mogą być przechowywane wyłącznie na koncie Stowarzyszenia. Wpłaty gotówkowe winny być przy uwzględnieniu bieżących potrzeb przekazywane na konto.

3. Składki powinny być wpłacane regularnie wg zasad określonych przez Zarząd.

4. Stowarzyszenie prowadzi gospodarki finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 29.

Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia składają dwaj Członkowie Zarządu, z tym, że jednym z nich musi być Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący.

Rozdział 6. Zmiana Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 30.

1. Uchwalenie zmiany Statutu oraz podjęcie uchwały o rozwiązywaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości głosów (2/3) przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

2. Uchwalenie zmiany Statutu lub rozwiązanie Stowarzyszenia, mogą być przedmiotem Walnego Zebrania Członków wyłącznie wtedy, gdy sprawy te zostały umieszczone w porządku obrad Walnego Zebrania Członków. Do zawiadomienia o obradach należy dołączyć projekty stosownych uchwał.

3. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzania likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia na inny cel społeczny.

Rozdział 7. Przepisy końcowe.

§ 31.

Statut oraz jego zmiany wchodzi w życie po uprawomocnieniu się stosownego postanowienia Sądu Rejonowego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Nieszawa

Katarzyna Mierzwicka

Uzasadnienie

Lokalna Organizacja Turystyczna „Skarby Kujaw” stanowi odpowiedź na potrzebę wspólnego działania w zakresie promocji Kujaw jako atrakcyjnego regionu turystycznego. Organizacja ta ma na celu zintegrowanie działań gmin województwa kujawsko-pomorskiego oraz lokalnych podmiotów związanych z turystyką, kulturą i gospodarką, w celu skutecznego kreowania i promowania marki Kujaw, w tym Gminy Miejskiej Nieszawa.

Dzięki członkostwu w „Skarbach Kujaw”, Gmina Miejska Nieszawa będzie mogła wspólnie z innymi członkami tej organizacji realizować następujące kluczowe cele, takie jak w szczególności:

- 1. Promocja Kujaw** - organizacja realizować będzie promocji Kujaw, w tym Gminy Miejskiej Nieszawa, jako rozpoznawalnej marki turystycznej, co przyczyni się do zwiększenia liczby odwiedzających i wzmocni gospodarczo lokalne społeczności;
- 2. Pozyskiwanie środków na rozwój turystyki** — Lokalna Organizacja Turystyczna „Skarby Kujaw” stawiać sobie będzie za zadanie pozyskiwanie finansowania, które zostanie przeznaczone w szczególności na rozwój infrastruktury turystycznej oraz tworzenie nowych, markowych produktów turystycznych Kujaw;
- 3. Kreowanie nowych atrakcji i produktów turystycznych** — organizacja planuje inicjowanie projektów, które wzbogaca lokalną ofertę turystyczną, obejmujący in.in. turystyki miejską, agroturystykę, turystyki zdrowotną, biznesową oraz turystyki senioralną;
- 4. Upowszechnianie dziedzictwa kulturowego Kujaw** — ważny aspekt działalności Lokalnej Organizacji Turystycznej „Skarby Kujaw” to popularyzacja lokalnej historii, kultury i tradycji, co będzie realizowane poprzez wystawy, pokazy, prelekcje, wydarzenia tematyczne oraz inne inicjatywy turystyczne i kulturalne;
- 5. Edukacja turystyczna i regionalna** — organizacja planuje realizację działań edukacyjnych skierowanych do dzieci, młodzieży, dorosłych oraz seniorów, mających na celu budowanie tożsamości regionalnej i propagowanie wiedzy o Kujawach;
- 6. Ułatwianie dostępu do oferty turystycznej dla osób z niepełnosprawnościami** — poprzez rozwój dostępności infrastruktury turystycznej i kulturalnej dla osób o szczególnych potrzebach, organizacja dążyć będzie do prezentacji Kujaw jako regionu przyjaznego dla wszystkich. Dodatkowo, Gmina Miejska Nieszawa, jako członek Lokalnej Organizacji Turystycznej „Skarby Kujaw”, zyska dostęp do pełnej bazy informacji turystycznej dotyczącej gmin, lokalnych atrakcji i produktów turystycznych, co usprawni informowanie mieszkańców i turystów o najważniejszych walorach regionu. Udział w Lokalnej Organizacji Turystycznej „Skarby Kujaw” zapewni także możliwość doskonalenia kadr pracujących w obszarze turystyki oraz udział w licznych wydarzeniach m.in. promocyjnych, studyjnych, handlowych, które zwiększa rozpoznawalność Kujaw, w tym Gminy Miejskiej Nieszawa, na mapie turystycznej Polski. Wzmocnienie promocji regionu, w tym Gminy Miejskiej Nieszawa, wpłynie na wzrost liczby odwiedzających, co przełoży się na rozwój gospodarczy i wzrost dochodów związanych z turystyki. W związku z powyższym, podjęcie uchwały o utworzeniu i przystąpieniu Gminy Miejskiej Nieszawa do Lokalnej Organizacji Turystycznej „Skarby Kujaw” przyniesie wymierne korzyści zarówno dla mieszkańców Gminy Miejskiej Nieszawa, jak i dla funkcjonujących na terenie Gminy przedsiębiorców, przyczyniając się do rozwoju społecznego i gospodarczego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Nieszawa


Katarzyna Mierzwicka