

URZĄD MIASTA NIESZAWA
Wpłynęło:
2026 -06- 29
Nr. dz. 1801
Jadwiga Szczepańska
Radna Rady Miejskiej Nieszawa

Rada Miejska Nieszawa
Wpł. 2026 -06- 12
L.dz. 48 zał.
Podpis

Nieszawa, 11.06.2026 r.

Rada Miejska Nieszawa
Wpł. 2026 -06- 23
L.dz. 50 zał.
Podpis

URZĄD MIASTA NIESZAWA
Wpłynęło:
2026 -06- 16
Nr. dz. 1789
Podpis

Do Burmistrza Miasta Nieszawa
za pośrednictwem
Przewodniczącego Rady Miejskiej Nieszawa

Burmistrz

INTERPELACJA

w sprawie sprzedaży złomu pochodzącego z mienia Gminy Miejskiej Nieszawa

Podstawa prawna

Działając na podstawie art. 24 ust. 3–6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2026 r. poz. 662), zgodnie z którym radny ma prawo kierować interpelacje do burmistrza w sprawach o istotnym znaczeniu dla gminy, składam niniejszą interpelację dotyczącą gospodarowania mieniem komunalnym oraz dochodami Gminy Miejskiej Nieszawa. Jednocześnie wskazuję, że zgodnie z art. 24 ust. 6 ww. ustawy odpowiedź na interpelację powinna zostać udzielona na piśmie w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.

Uzasadnienie

Uzasadnieniem złożenia niniejszej interpelacji jest przebieg obrad Rady Miejskiej Nieszawa w dniu 8 czerwca 2026 r., podczas których poruszana była kwestia sprzedaży złomu pochodzącego z mienia Gminy Miejskiej Nieszawa. W trakcie sesji zwrócono się o przedstawienie informacji dotyczących uzyskanych przychodów oraz sposobu rozliczenia przedmiotowych transakcji. Z uwagi na brak możliwości udzielenia szczegółowych odpowiedzi podczas obrad, zasadne jest przedstawienie pełnej informacji w formie pisemnej wraz z kompletną dokumentacją źródłową potwierdzającą prawidłowość przeprowadzonych czynności.

W związku z informacjami dotyczącymi przekazania w miesiącu kwietniu 2026 r. przez pracowników Urzędu Miasta Nieszawa do punktu skupu złomu w miejscowości Stawki elementów stalowych i aluminiowych pochodzących z mienia Gminy Miejskiej Nieszawa, w szczególności: grzejników typu PURMO z demontażu instalacji grzewczej, wyposażenia kuchennego w postaci sprzętu kuchennego oraz stołów

kuchennych i blatów roboczych ze stali kwasoodpornej budynku Szkoły Podstawowej przy ul. Zjazd, zdemontowanych aluminiowych stelaży i profili masztów radiowych, znaków drogowych zwracam się o udzielenie następujących informacji oraz przedłożenie dokumentacji potwierdzającej przebieg i rozliczenie przedmiotowych transakcji.

W miejskiej przestrzeni publicznej funkcjonują informacje wskazujące, że do punktu skupu złomu mogło zostać przekazanych pięć przyczep ciągnikowych rzeczy pochodzących z oczyszczalni ścieków i stacji uzdatniania wody w Nieszawie. W związku z powyższym proszę o udzielenie odpowiedzi na następujące pytania:

1. W jakich dniach w kwietniu 2026 r. przekazywano złom do punktu skupu oraz jaki podmiot był odbiorcą poszczególnych partii materiału?
2. Jaka ilość złomu została przekazana do skupu z podziałem na poszczególne rodzaje materiałów, w szczególności:
 - złom stalowy,
 - złom żeliwny,
 - złom aluminiowy,
 - metale kolorowe,
 - inne rodzaje materiałów podlegających sprzedaży?
3. Proszę o przedłożenie dokumentów potwierdzających masę przekazanych materiałów, w tym kart wagowych, dokumentów przyjęcia odpadów, dokumentów obrotu złomem lub innych dokumentów rozliczeniowych.
4. Jakie stawki jednostkowe obowiązywały w dniach sprzedaży dla poszczególnych rodzajów złomu?
5. Czy dokonano rozeznania rynku w zakresie obowiązujących cen i w jakiej formie?
6. Jaka była wartość każdej z dokonanych transakcji oraz jaka była łączna kwota uzyskanych przychodów ze sprzedaży przedmiotowego materiału?
7. W jakiej formie nastąpiło rozliczenie transakcji (przelew, gotówka lub inna forma) oraz w jakich terminach środki finansowe wpłynęły do Gminy Miejskiej Nieszawa?
8. Czy przekazanie złomu do skupu było poprzedzone wydaniem stosownego upoważnienia, pełnomocnictwa, polecenia służbowego lub innego dokumentu uprawniającego pracowników do dokonania wszelkich czynności związanych ze

sprzedażą? Jeżeli tak, proszę o wskazanie rodzaju dokumentu, daty jego wydania oraz osoby, która go podpisała.

9. Jakie dokumenty księgowe zostały sporządzone w związku ze sprzedażą złomu, w szczególności:
- faktury,
 - rachunki,
 - dowody księgowe,
 - dokumenty kasowe,
 - dokumenty bankowe?
10. Kiedy uzyskane środki finansowe zostały zaksięgowane oraz pod jakimi paragrafami klasyfikacji budżetowej zostały ujęte po stronie dochodów?
11. W jakich aktach prawa miejscowego odzwierciedlono czynności księgowe?
12. Czy środki uzyskane ze sprzedaży zostały już wydatkowane? Jeżeli tak, proszę o wskazanie dat wydatkowania, kwot, celu wydatkowania i klasyfikacji budżetowej wydatków.
13. Czy przed przekazaniem złomu do skupu została przeprowadzona inwentaryzacja składników majątkowych przeznaczonych do likwidacji lub sprzedaży?
14. Czy sporządzono protokół likwidacji lub inny dokument potwierdzający wycofanie przedmiotowych składników z użytkowania?
15. Czy została powołana komisja likwidacyjna lub inny zespół odpowiedzialny za kwalifikację mienia do sprzedaży lub złomowania? Jeżeli tak, proszę o wskazanie składu osobowego oraz podstawy jej powołania.
16. Czy sprzedaż była poprzedzona wyceną wartości składników majątkowych przeznaczonych do likwidacji? Jeżeli tak, proszę o przedłożenie stosownej dokumentacji.
17. Czy przedmiotowe składniki majątkowe zostały zdjęte z ewidencji majątku Gminy Miejskiej Nieszawa? Jeżeli tak, proszę o wskazanie dat oraz dokumentów stanowiących podstawę dokonania odpowiednich zapisów księgowych.
18. Czy sporządzono dokumentację potwierdzającą zgodność przekazania materiałów z obowiązującymi przepisami dotyczącymi gospodarowania odpadami, w tym dokumentację prowadzoną w systemie BDO? Jeżeli tak, proszę o wskazanie numerów dokumentów oraz dat ich wystawienia.

19. Czy sprzedaż złomu została przeprowadzona zgodnie z obowiązującymi w Urzędzie Miasta Nieszawa procedurami dotyczącymi gospodarowania majątkiem komunalnym? Jeżeli tak, proszę o wskazanie podstawy prawnej oraz wewnętrznych regulacji mających zastosowanie w przedmiotowej sprawie.
20. Czy Gmina Miejska Nieszawa przekazała nieodpłatnie (np. w formie darowizny) lub w formie rozliczenia barterowego część wywożonego złomu innym podmiotom lub osobom fizycznym w tym pracownikom gminy? Jeżeli tak, proszę o wskazanie komu, ilości i rodzaju oraz powodu takiego postępowania.
21. Proszę o przedłożenie kopii dokumentów potwierdzających prawidłowość przeprowadzenia całej procedury zbycia składników majątkowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Nieszawa.

Mając na uwadze społeczne znaczenie sprawy, przejrzystość gospodarowania majątkiem komunalnym oraz konieczność zapewnienia pełnej kontroli nad dochodami publicznymi, proszę o udzielenie odpowiedzi wraz z dokumentacją źródłową w ustawowym terminie.

Jadwiga Szczepańska

Radna Rady Miejskiej Nieszawa

