

RADA MIEJSKA NIESZAWA

UCHWAŁA NR XXXIV-191/26 RADY MIEJSKIEJ NIESZAWA

z dnia 31 sierpnia 2026 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Miejskiej Nieszawa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.) Rada Miejska Nieszawa uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się tryb prac nad projektem uchwały budżetowej, w tym szczegółowość projektu budżetu, terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej oraz wymagania dotyczące uzasadnienia i materiałów informacyjnych, które organ wykonawczy przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego wraz z projektem uchwały budżetowej.

§ 2. 1. Burmistrz Miasta Nieszawa sporządza projekt uchwały budżetowej obejmujący:

- 1) dochody budżetu w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej, z podziałem na dochody bieżące i majątkowe, według źródeł ich powstania;
- 2) wydatki budżetu w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej, z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe, z wyodrębnieniem grup wydatków określonych w art. 236 ust. 3 i 4 ustawy o finansach publicznych oraz z określeniem nazw zadań majątkowych;
- 3) przychody i rozchody budżetu, z wyszczególnieniem źródeł przychodów oraz tytułów rozchodów;
- 4) wynik budżetu, w tym źródła finansowania planowanego deficytu albo przeznaczenie planowanej nadwyżki.

2. W projekcie uchwały budżetowej wyodrębnia się:

- 1) dochody i wydatki związane ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu wynikającymi z odrębnych ustaw;
- 2) dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych Gminie Miejskiej Nieszawa odrębnymi ustawami;
- 3) dochody i wydatki związane z realizacją zadań wykonywanych na podstawie porozumień z organami administracji rządowej;
- 4) dochody i wydatki związane z realizacją zadań wykonywanych na podstawie umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego;
- 5) zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu Gminy Miejskiej Nieszawa;
- 6) plan dochodów rachunku dochodów samorządowych jednostek budżetowych, o których mowa w art. 223 ust. 1 ustawy o finansach publicznych, oraz wydatków nimi finansowanych;
- 7) dochody i wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych.

§ 3. 1. Burmistrz Miasta Nieszawa opracowuje projekt uchwały budżetowej na rok następny wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi.

2. Do projektu uchwały budżetowej dołącza się uzasadnienie obejmujące w szczególności:

- 1) opis przyjętych założeń do projektu budżetu;
- 2) w zakresie dochodów – omówienie poszczególnych źródeł dochodów;
- 3) w zakresie wydatków – omówienie poszczególnych rodzajów wydatków, z uwzględnieniem wydatków majątkowych według nazw zadań;
- 4) w zakresie przychodów i rozchodów – omówienie źródeł przychodów oraz tytułów planowanych rozchodów, w tym spłat zobowiązań z lat poprzednich;

5) omówienie planowanego wyniku budżetu oraz źródeł finansowania deficytu albo przeznaczenia nadwyżki.

3. Do projektu uchwały budżetowej dołącza się materiały informacyjne obejmujące w szczególności:

- 1) informację o sytuacji finansowej Gminy Miejskiej Nieszawa, ze szczególnym uwzględnieniem aktualnego stanu zadłużenia;
- 2) informację o planowanych przedsięwzięciach wieloletnich ujętych w Wieloletniej Prognozie Finansowej, ze wskazaniem ich powiązania z projektem budżetu.

§ 4. 1. Burmistrz Miasta Nieszawa sporządza i przedkłada projekt uchwały budżetowej Radzie Miejskiej Nieszawa oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Bydgoszczy – celem zaopiniowania – do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. Stałe komisje Rady Miejskiej Nieszawa, w terminie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy, odbywają posiedzenia i formułują na piśmie wnioski oraz opinie do projektu uchwały budżetowej, które niezwłocznie przekazują Komisji ds. Budżetu i Rozwoju Gospodarczego oraz Burmistrzowi Miasta Nieszawa.

3. W przypadku zgłoszenia przez radnego lub komisję propozycji wprowadzenia nowego wydatku albo zwiększenia wydatku ujętego w projekcie uchwały budżetowej, wnioskodawca jest zobowiązany do wskazania źródła jego finansowania oraz uzasadnienia proponowanej zmiany. Wnioski składa się w formie pisemnej Przewodniczącemu Rady Miejskiej Nieszawa oraz Burmistrzowi Miasta Nieszawa, w terminie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy. Wnioski nie mogą naruszać obowiązujących przepisów dotyczących gospodarki finansowej jednostki samorządu terytorialnego.

4. Komisja ds. Budżetu i Rozwoju Gospodarczego, na podstawie opinii i wniosków stałych komisji, w terminie 7 dni od dnia otrzymania ostatniej opinii, jednak nie później niż do dnia 10 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy, formułuje ostateczną opinię o projekcie uchwały budżetowej i przekazuje ją Przewodniczącemu Rady Miejskiej Nieszawa oraz Burmistrzowi Miasta Nieszawa.

5. Burmistrz Miasta Nieszawa może przedłożyć Radzie Miejskiej Nieszawa autopoprawki do projektu uchwały budżetowej, w szczególności w związku z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej, zmianami w zakresie dochodów i wydatków oraz innymi okolicznościami mającymi wpływ na projekt budżetu. Autopoprawki przekazuje się Radzie Miejskiej Nieszawa w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem przed rozpoczęciem sesji.

§ 5. Uchwałę budżetową Rada Miejska Nieszawa podejmuje w terminie do dnia 31 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach – nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

§ 6. Porządek sesji budżetowej uwzględnia następujące punkty:

- 1) przedstawienie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi;
- 2) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej;
- 3) przedstawienie opinii stałych komisji Rady Miejskiej Nieszawa oraz ostatecznej opinii Komisji ds. Budżetu i Rozwoju Gospodarczego o projekcie uchwały budżetowej;
- 4) przedstawienie stanowiska Burmistrza Miasta Nieszawa do wniosków zawartych w opiniach stałych komisji Rady Miejskiej Nieszawa oraz do wniosków zgłoszonych przez radnych;
- 5) przedstawienie ewentualnych autopoprawek Burmistrza Miasta Nieszawa do projektu uchwały budżetowej;
- 6) dyskusja nad projektem uchwały budżetowej uwzględniającym autopoprawki Burmistrza Miasta Nieszawa;
- 7) rozpatrzenie i głosowanie nad nieuwzględnionymi przez Burmistrza Miasta Nieszawa i nieobjętymi autopoprawkami wnioskami zgłoszonymi w toku prac nad projektem uchwały budżetowej przez stałe komisje Rady Miejskiej Nieszawa oraz radnych, w terminie określonym w § 4 ust. 3, z zachowaniem ograniczeń wynikających z przepisów ustawy o finansach publicznych;
- 8) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej uwzględniającym przyjęte autopoprawki Burmistrza Miasta Nieszawa oraz poprawki przyjęte przez Radę Miejską Nieszawa, z zachowaniem przepisów ustawy o finansach publicznych.

§ 7. Traci moc uchwała nr XX-134/25 Rady Miejskiej Nieszawa z dnia 18 września 2025 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Miejskiej Nieszawa.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Nieszawa.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Nieszawa

Katarzyna Mierzwicka

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 234 ustawy o finansach publicznych uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej określa w szczególności wymaganą szczegółowość projektu budżetu, terminy obowiązujące w toku prac nad projektem budżetu oraz wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które zarząd przedkłada organowi stanowiącemu wraz z projektem uchwały budżetowej.

W ostatnim czasie dokonano zmian w przepisach regulujących gospodarkę finansową jednostek samorządu terytorialnego, wprowadzono zmiany w systemie zarządzania finansami publicznymi, których konsekwencją jest również konieczność dostosowania dokumentów i procedur stosowanych przy opracowywaniu budżetów jednostek samorządu terytorialnego. Istotną zmianą z punktu widzenia jednostek samorządu terytorialnego jest wprowadzenie nowej szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych. Nowa klasyfikacja będzie stosowana do planowania budżetowego począwszy od 2027 roku. Wprowadzenie nowej klasyfikacji budżetowej powoduje konieczność odpowiedniego dostosowania sposobu opracowywania materiałów planistycznych, zakresu i szczegółowości danych przedstawianych w projekcie budżetu oraz zasad jego procedowania przez organy Gminy.

Dotychczasowa uchwała w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej została opracowana w oparciu o wcześniejszy stan prawny i dotychczas obowiązujące zasady klasyfikacji budżetowej. Przyjęcie nowych zasad pozwoli na zapewnienie spójności procesu planowania budżetowego, właściwe określenie zakresu informacji wymaganych od jednostek organizacyjnych i pracowników merytorycznych Gminy, a także zapewnienie prawidłowego przygotowania, przedłożenia i procedowania projektu uchwały budżetowej przez organy Gminy.

Jednocześnie przyjęcie uchwały przed rozpoczęciem prac nad projektem budżetu na 2027 rok pozwoli na sprawne przeprowadzenie procesu planistycznego z uwzględnieniem nowych zasad klasyfikacji budżetowej oraz obowiązujących przepisów dotyczących gospodarki finansowej jednostek samorządu terytorialnego.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Nieszawa

Katarzyna Mierzwicka