

**ZARZĄDZENIE NR 53/2026
BURMISTRZA MIASTA NIESZAWA**

z dnia 15 września 2026 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu Przeglądu Talentów Seniorów „Mam Talent – Senior SHOW”
w dniu 26 września 2026 r.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2026 poz. 662 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin Przeglądu Talentów Seniorów „Mam Talent – Senior SHOW” w dniu 26 września 2026 r. w Nieszawie, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Referentowi ds. promocji.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz

Beata Podgewska

REGULAMIN PRZEGLĄDU TALENTÓW SENIORÓW

„MAM TALENT – SENIOR SHOW”

Postanowienia ogólne

1. Organizatorami Przeglądu Talentów Seniorów „Mam Talent – Senior SHOW”, zwanego dalej „Przeglądem”, są: Burmistrz Miasta Nieszawa, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nieszawie oraz Klub Senior+ „Nadwiślańska Przystań”.
2. Przegląd odbędzie się w Nieszawie w terminie i miejscu wskazanym przez Organizatorów w zaproszeniu i na plakacie.
3. Celem wydarzenia jest:
 - integracja środowisk senioralnych,
 - prezentacja talentów i pasji osób starszych,
 - aktywizacja społeczna i kulturalna seniorów, • wymiana doświadczeń między klubami seniora,
 - promowanie twórczości artystycznej osób 60+.

Uczestnicy

1. W Przeglądzie mogą uczestniczyć:
 - Kluby Seniora,
 - Dzielne Domy Pobytu,
 - organizacje i grupy senioralne.
2. Uczestnikami mogą być osoby, które ukończyły 60. rok życia.
3. Dopuszcza się występy indywidualne, duety oraz zespoły.

Kategorie prezentacji

Uczestnicy mogą zaprezentować swoje umiejętności w szczególności w następujących kategoriach:

1. śpiew,
2. taniec,
3. muzyka instrumentalna,
4. kabaret i skecz,
5. recytacja,
6. występy teatralne,
7. inne formy artystyczne i estradowe.

Zgłoszenia

1. Warunkiem uczestnictwa jest złożenie lub przesłanie Karty zgłoszeniowej wraz z podpisanymi oświadczeniami oraz potwierdzeniem zapoznania się z klauzulą informacyjną do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nieszawie, ul. 3 Maja 2, 87-730 Nieszawa, w terminie do 11.09.2026 r.
2. Liczba uczestników jest ograniczona. O zakwalifikowaniu decyduje kolejność zgłoszeń.

3. Każdy Klub Seniora/Dzienny Dom Pobytu, organizacja lub grupa senioralna może zgłosić maksymalnie 10 uczestników.

4. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zamknięcia listy zgłoszeń po wyczerpaniu miejsc.

Zasady prezentacji

1. Każdy Klub Seniora/Dzienny Dom Pobytu, organizacja lub grupa senioralna może zgłosić maksymalnie jedną prezentację w jednej kategorii lub łączonej.

2. Czas pojedynczego występu nie powinien przekraczać 15 minut.

3. Uczestnicy zapewniają we własnym zakresie stroje, rekwizyty oraz instrumenty (z wyjątkiem nagłośnienia zapewnianego przez Organizatorów).

4. Podkłady muzyczne należy dostarczyć do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nieszawie w terminie do 15.09.2026 r.

5. Treści prezentowane podczas występów powinny być zgodne z zasadami dobrego smaku oraz nie mogą naruszać godności innych osób.

Ocena i wyróżnienia

1. Prezentacje ocenia Komisja powołana przez Organizatorów.

2. Ocenie podlegają:

- walory artystyczne,
- pomysłowość,
- dobór repertuaru,
- sceniczna ekspresja,
- ogólne wrażenie artystyczne.

3. Organizatorzy przewidują:

- Grand Prix „Mam Talent – Senior SHOW”,
- wyróżnienia,
- nagrodę publiczności (jeżeli zostanie przeprowadzone głosowanie),
- dyplomy dla wszystkich uczestników.

Sprawy organizacyjne

1. Organizatorzy zapewniają scenę, nagłośnienie oraz podstawową obsługę techniczną.

2. Koszty dojazdu uczestnicy pokrywają we własnym zakresie.

3. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy pozostawione bez opieki.

4. Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz poleceń Organizatorów.

Ochrona wizerunku i danych osobowych

1. Uczestnicy wyrażają zgodę na nieodpłatne fotografowanie i filmowanie podczas wydarzenia na zasadach określonych w odrębnym oświadczeniu.

2. Organizatorzy mogą wykorzystywać wykonane materiały do promocji wydarzenia oraz swojej działalności, w szczególności poprzez publikację na stronach internetowych i w mediach społecznościowych.

3. Administratorem danych osobowych uczestników jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nieszawie. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu organizacji i przeprowadzenia Przeglądu zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawiera klauzula informacyjna przekazywana uczestnikom wraz z Kartą zgłoszeniową.

Postanowienia końcowe

1. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie z przyczyn organizacyjnych.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem decyzje podejmuje Organizatorzy.
3. Zgłoszenie udziału oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podjęcia.

Burmistrz

Beata Podewska