

**ZARZĄDZENIE NR 62/2026
BURMISTRZA MIASTA NIESZAWA**

z dnia 8 października 2026 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady udziału wystawców w wydarzeniach
organizowanych przez Gminę Miejską Nieszawa**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U.2026 r. poz. 662 ze zm.) oraz uchwały nr LIII-290/23 Rady Miejskiej Nieszawa z dnia 6 listopada 2023 r. w sprawie wprowadzenia opłaty targowej, zarządzenia poboru tej opłaty w drodze inkasa oraz określenia inkasenta zmienionej uchwałą nr XXIX-175/26 Rady Miejskiej Nieszawa z dnia 24 kwietnia 2026 r., zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin dla wystawców biorących udział w wydarzeniach organizowanych przez Gminę Miejską Nieszawa.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Referentowi ds. promocji.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz

Berta Podewska

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 62/2026

Burmistrza Miasta Nieszawa

z dnia 8 października 2026 r.

REGULAMIN DLA WYSTAWCÓW

1. ORGANIZATOR

Organizatorem wydarzenia jest Gmina Miejska Nieszawa, zwana dalej „Organizatorem”.

2. WYDARZENIE

Regulamin określa zasady udziału wystawców w wydarzeniach organizowanych przez Gminę Miejską Nieszawa, zwanych dalej „Wydarzeniem”.

3. MIEJSCE I TERMIN WYDARZENIA

Miejsce, termin oraz godziny trwania Wydarzenia, a także godziny przeznaczone na przygotowanie i ustawienie stoisk wystawców, każdorazowo określa Organizator i podaje do wiadomości wystawców przed rozpoczęciem Wydarzenia.

4. WARUNKI UCZESTNICTWA

•Warunkiem udostępnienia powierzchni handlowo-wystawienniczej jest dostarczenie Karty Zgłoszenia (załącznik do regulaminu) wraz z dowodem wpłaty w terminie wskazanym w ogłoszeniu umieszczonym w mediach społecznościowych i na stronie internetowej www.nieszawa.pl na adres e-mail: promocja@nieszawa.pl.

•Miejsce wystawowe oznaczone jest numerem nadanym przez Organizatora. Wystawca zobowiązany jest zgłosić się do Organizatora celem jego wskazania.

5. KOSZTY UCZESTNICTWA

•Wystawcy uiszczają opłatę za udostępnioną powierzchnię wystawową.

•Udostępniana powierzchnia przeznaczona jest dla wystawców, w szczególności: rękodzielników, rzemieślników, kół gospodyń wiejskich, producentów lokalnych, stowarzyszeń, instytucji oraz firm.

•Nieobecność na Wydarzeniu nie stanowi podstawy do zwrotu opłaty.

•Wysokość opłaty ustala się następująco:

- a) **145 zł** brutto za powierzchnię o wymiarach o wym. 2x2 m, 3x3 m;
- b) **245 zł** brutto za powierzchnię o wymiarach 3x6 m ;
- c) **345 zł** brutto za większe powierzchnie oraz tzw. food trucki;

•Organizator zastrzega sobie prawo do weryfikacji i zmiany opłaty w przypadku jej nieprawidłowego ustalenia.

•Opłatę należy uiścić na rachunek bankowy: 23 9550 0003 2008 0091 4336 0009, w terminie wskazanym w ogłoszeniu.

•Brak wniesienia opłaty skutkuje niedopuszczeniem do udziału w Wydarzeniu.

6. PRZEPISY PORZĄDKOWE I ORGANIZACYJNE

•Organizator przydziela lokalizację oraz powierzchnię stoiska.

•Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany przydzielonego miejsca.

•Stoisko zostaje oznaczone numerem przypisanym Wystawcy.

•Na terenie Wydarzenia obowiązuje zakaz parkowania pojazdów w obrębie stoisk (z wyjątkiem rozładunku).

•Wystawca zobowiązany jest do utrzymania porządku na swoim stoisku.

•Wystawca ponosi odpowiedzialność za zabezpieczenie swojego mienia.

- Wystawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych.
- Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy udziału bez podania przyczyny.
- Organizacja i wyposażenie stoiska leżą po stronie Wystawcy.
- Zabrania się prowadzenia działalności naruszającej przepisy prawa, dobre obyczaje lub uczucia innych osób.
- Potwierdzeniem akceptacji regulaminu jest podpis na Karcie Zgłoszenia.
- W sprawach porządkowych obowiązują polecenia Organizatora.
- Zabrania się odstępowania stoiska osobom trzecim.
- Korzystanie z energii elektrycznej możliwe jest wyłącznie po uzgodnieniu z Organizatorem i na warunkach przez niego określonych.

7. ZAPYTANIA I UWAGI

Szczegółowe informacje dotyczące Wydarzenia można uzyskać:
w Biurze Promocja Miasta Nieszawa, tel.: 575646257, e-mail: promocja@nieszawa.pl

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 62/2026

Burmistrza Miasta Nieszawa

z dnia 8 października 2026 r.

Gmina Miejska Nieszawa

ul. 3 Maja 2

87-730 Nieszawa

KARTA ZGŁOSZENIA

Nazwa wydarzenia, termin i miejsce		
Wystawca (imię i nazwisko, w przypadku firmy proszę podać jej pełną nazwę):		
Ulica	Kod i miejscowość:	
Telefon:	E-mail:	www:
Dane do faktury:		
Nazwa wystawianego produktu lub oferta usług:		
Dostęp do prądu*: TAKNIE *właściwe zaznaczyć	Wymiary stoiska/namiotu/food trucka*: *właściwe zaznaczyć X szerokość głębokość	
MOC przyłącza elektrycznego: 		

Oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami ujętymi w Regulaminie dla wystawców i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

Data:	Czytelny podpis wystawcy:
-------	---------------------------

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) zawartych w Karcie zgłoszenia przez Gminę Miejską Nieszawa, do celów związanych z organizacją wydarzenia.

Data:	Czytelny podpis wystawcy:
-------	---------------------------

Zgłoszenie udziału należy przesłać pocztą elektroniczną do dnia.....

na adres e-mail: promocja@nieszawa.pl

