

**ZARZĄDZENIE NR 81/2023  
BURMISTRZA MIASTA NIESZAWA**

z dnia 22 listopada 2023 r.

**w sprawie ustalenia zasad prowadzenia polityki rachunkowości i planu kont dla projektu „Rozbudowa placu zabaw w Nieszawie w miejscowości Nieszawa przy ul. Krzywdów i Bieńków”.**

Na podstawie art.10 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz. U z 2023r., poz. 120 ze zm.), art.40 ust. 1,2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U z 2023r, poz. 1270 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 342 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam jednolite zasady prowadzenia polityki rachunkowości oraz planu kont w ramach programu o wspieraniu Rozwoju Obszarów Wiejskich, z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 zgodnie z umową o przyznaniu pomocy Nr 01701-6935-UM0212674/22 stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Niniejsze Zarządzenie stanowi element polityki rachunkowości Gminy Miejskiej Nieszawa.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Miasta.

§ 4. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

2. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, a także poprzez zamieszczenie jego treści na stronie internetowej [www.nieszawa.mojregion.info](http://www.nieszawa.mojregion.info)

**BURMISTRZ**

*mgr inż. Przemysław Jankowski*

**Zasady prowadzenia rachunkowości i plan kont w ramach operacji  
„Rozbudowa placu zabaw w miejscowości Nieszawa przy ul. Krzywdów i Bieńków”**

§ 1. Określam zasady prowadzenia rachunkowości i plan kont dla operacji „Rozbudowa placu zabaw w miejscowości Nieszawa przy ul. Krzywdów i Bieńków” współfinansowanej ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich, realizowanej na podstawie umowy o przyznaniu pomocy nr 01701-6935-UM0212674/22, zawartej w dniu 27 września 2023 r. pomiędzy Zarządem Województwa Kujawsko-Pomorskiego a Gminą Miejską Nieszawa.

§ 2. Wpływ środków w budżecie ewidencjonowany jest poprzez dodanie do kont 133, 223 dopisku „UM0212674/22”.

§ 3. Wyodrębniona ewidencja księgową wydatków polega na wprowadzeniu w Urzędzie Gminy odrębnego rejestru budżetowego pod nazwą „UM0212674”. Rozliczanie, ewidencjonowanie oraz wydatkowanie środków pochodzących z budżetu środków europejskich ujmowane jest tylko w tym rejestrze.

§ 4. Płatności w ramach operacji dokonywane są z rachunku bieżącego budżetu Gminy Nr 93 9550 0003 2008 0091 4336 0010.

§ 5. Dokumentami potwierdzającymi poniesienie wydatków w ramach operacji są wszystkie dokumenty finansowo-księgowe, na podstawie których ewidencjonuje się koszty w systemie księgowym, wystawione w trybie i formie zgodnej w wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

§ 6.1. Ewidencja księgową prowadzona jest w sposób umożliwiający identyfikację zadania. Przyjęto następujący sposób klasyfikowania wydatków: dział 900 *Gospodarka komunalna i ochrona środowiska*, rozdz. 90095 *Pozostała działalność*, paragraf 605 wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych, zgodne z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 513 ze zm.).

2. Wydatki operacji powinny być księgowane wg następującej proporcji:

a) środki z dofinansowania

- 63,63 % od wartości brutto poniesionych wydatków, z zaokrągleniem do pełnych złotych (w dół) - finansowane ze środków europejskich, z czwartą cyfrą „7”,

b) środki własne

- 36,37 % wartości brutto poniesionych wydatków - współfinansowanie z budżetu Gminy Waganiec (kwotę pozostałą po odliczeniu wydatków poniesionych ze środków z dofinansowania), z czwartą cyfrą „9”.

W przypadku gdy proporcja ta nie jest zachowana na poziomie każdego dokumentu księgowego, proporcja ta powinna zostać zachowana w operacji na koniec okresu realizacji

operacji. Proporcja powinna być zachowana do dwóch miejsc po przecinku na poziomie operacji.

§ 7.1. Nadano następujące oznaczenie typu prac, co pozwoli na ustalenie wydatków w podziale na:

- wydatki kwalifikowalne (oznaczone „K”),
- wydatki niekwalifikowalne objęte wnioskiem (oznaczone „N”),
- wydatki niekwalifikowalne (oznaczone „U”).

2. Do dokumentów finansowych operacji jest dołączany opis wskazujący m.in. na program operacyjny w ramach którego zadanie jest realizowane, rodzaj wydatku, kwotę, źródła finansowania.

§ 8. Całość dokumentacji związanej z realizacją operacji będzie przechowywana do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia 31 grudnia roku następnego po złożeniu wniosku o dofinansowanie.

  
BURMISTRZ  
*mgr inż. Przemysław Iankowski*